

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 28.08.2015



ПОЛОЖЕНИЕ об организации образовательного процесса в МОУ «Звениговская СОШ №3» в активированные дни

I. Общие положения.

1.1. Под активированными днями понимаются дни, в которые возможно непосещение учебных занятий обучающихся по причине неблагоприятных погодных условий по усмотрению родителей (законных представителей),

1.2. Настоящее Положение об организации образовательного процесса в МОУ «Звениговская СОШ №3» в активированные дни (дни возможности непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей)) определяет характер регулирования организации деятельности учреждения в активированные дни.

1.3. Настоящее положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Трудового кодекса РФ, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПин 2.4.2. 2821-10).

1.4. Положение разработано с целью обеспечения усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ.

1.5. Температурный режим воздуха для объявления активированного дня и отмены учебных занятий для обучающихся МОУ «Звениговская СОШ и №3»:

Возраст школьников	Температура воздуха
1 - 4 классы	-25°C
1 - 9 классы	- 27°C
1 – 11 классы	- 30°C

II. Организация работы в активированные дни

2.1. В активированный день деятельность организации осуществляется в соответствии с утвержденным локальным актом (приказом) об организации работы организации в активированные дни, режимом работы.

2.2. Деятельность педагогических работников в активированный день осуществляется в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

2.3. Для учащихся, пришедших в школу в активированные дни, должны быть организованы дежурные классы, индивидуальные и групповые занятия, внеклассная и кружковая работа.

2.4. Администрация общеобразовательного учреждения осуществляет разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися и осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования педагогами общеобразовательного учреждения.

2.5. Администрация общеобразовательного учреждения осуществляет информирование всех участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей обучающихся (законных представителей), иных работников) общеобразовательного учреждения об организации работы общеобразовательного учреждения в активированные дни.

2.6. Дежурный администратор ведет строгий учет обучающихся, пришедших на учебные занятия в активированный день, доводит информацию о количестве обучающихся до руководителя общеобразовательного учреждения, осуществляет контроль за недопустимостью отправки обучающихся домой педагогическими и иными работниками общеобразовательного учреждения в активированный день.

2.7. Педагоги общеобразовательных учреждений в активированные дни несут ответственность за сохранение здоровья учащихся, организацию питания и отpravку учащихся по окончании занятий домой.

2.8. Приглашать учащихся в школу в активированные дни на занятия, спортивные секции, соревнования и другие мероприятия возможно только при условии письменного согласия родителей.

2.9. Для обучающихся, пришедших на занятия в активированный день, все виды занятий проводятся в полном объеме в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

2.10. Согласно расписанию занятий в классных журналах в графе «Тема урока» педагогами делается следующая запись:

- в отсутствие обучающихся на учебном занятии - «Отсутствие обучающихся на учебном занятии, приказ №__ от __201__ г. «Об активированном дне», в графе «Домашнее задание» пишется: самостоятельная работа по теме «...»;
- при наполняемости класса менее 50 % — «Повторение. Приказ №__ от __201__ г. «Об активированном дне»;
- при наполняемости класса более 50 % - тема урока в соответствии с календарно-тематическим планированием, но также с указанием приказа об активированном дне: «Тема урока, активированный день, приказ №_ от ____.»

2.11. С обучающимися, в том числе не пришедшими на учебные занятия в активированный день, возможно, применять разнообразные виды работ (самостоятельная работа, дистанционные технологии обучения и др.).

Информация о применяемых видах работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.12. Приглашать учащихся в школу в активированные дни на занятия, спортивные секции, соревнования и другие мероприятия возможно только при условии письменного согласия родителей.

III. Система оповещения родителей и обучающихся.

3.1. Информация о температурном режиме, при котором отменяются занятия, размещена на школьном сайте.

3.2. В школе разработана система оповещения родителей и обучающихся.

3.3. Информация о работе школы в морозные дни доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей):

- на общешкольных и классных родительских собраниях;
- размещается на стендах, вывешенных в доступном для родителей (законных представителей) месте, где указываются телефон учреждения и адрес сайта, по которым можно получить необходимую информацию,
- через запись в дневниках обучающихся;
- через СМС - оповещение.

Учащимся выдается памятка с указанием, при какой температуре занятия могут отменяться, телефонов школы, классного руководителя, по которым можно узнать о режиме обучения.